

SPESE RIMBORSABILI TRAMITE CASSA ECONOMALE

- Materiale elettrico (spine, cavi, connettori, ciabatte, lampadine, pile, etc.)
- Piccola ferramenta (cacciaviti, brugole, carta vetrata, viti, etc.)
- Materiale per la pulizia (spugne, candeggina, sgrassatore, etc.)
- Materiali per i laboratori reperibili presso il reparto casalinghi dei supermercati (vaschette in alluminio, pellicola trasparente, colla, etc.)
- Stampe (poster, foto, locandine, timbri)
- Spese postali (posta ordinaria, raccomandate e spedizioni pacchi)
- Spese per oneri doganali
- Quote associative e sottomissione *abstract* (preferibile con buono d'ordine o in rimborso missione)

Le spese non devono eccedere l'importo di **150,00 euro**.

Non è consentito il frazionamento di una stessa spesa al fine di sottrarla all'applicazione dei limiti di importo.

SPESE NON RIMBORSABILI TRAMITE CASSA ECONOMALE

- Materiale inventariabile (strumenti, stampanti, arredi, sedie da ufficio, pc, monitor, tablet, carrelli, etc. anche se di piccola entità)
- Biglietti ATM
- Spese di parcheggio o accesso area C
- Spese per carburante auto di dipartimento (inserire la spesa nella richiesta di rimborso missione)

SPESE DA EFFETTUARE TRAMITE BUONO D'ORDINE (rivolgersi all'ufficio contabilità del proprio Dipartimento)

- Carta, cancelleria e toner
- Materiale informatico (chiavette usb, mouse, alimentatori pc, hard disk, adattatori, tastiere, ecc.)
- Licenze software
- Spese di revisione per traduzione testi
- Spese per manutenzione auto di dipartimento